



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดจันทร์

อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา

โครงการหรือกิจกรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวัดจันทร์

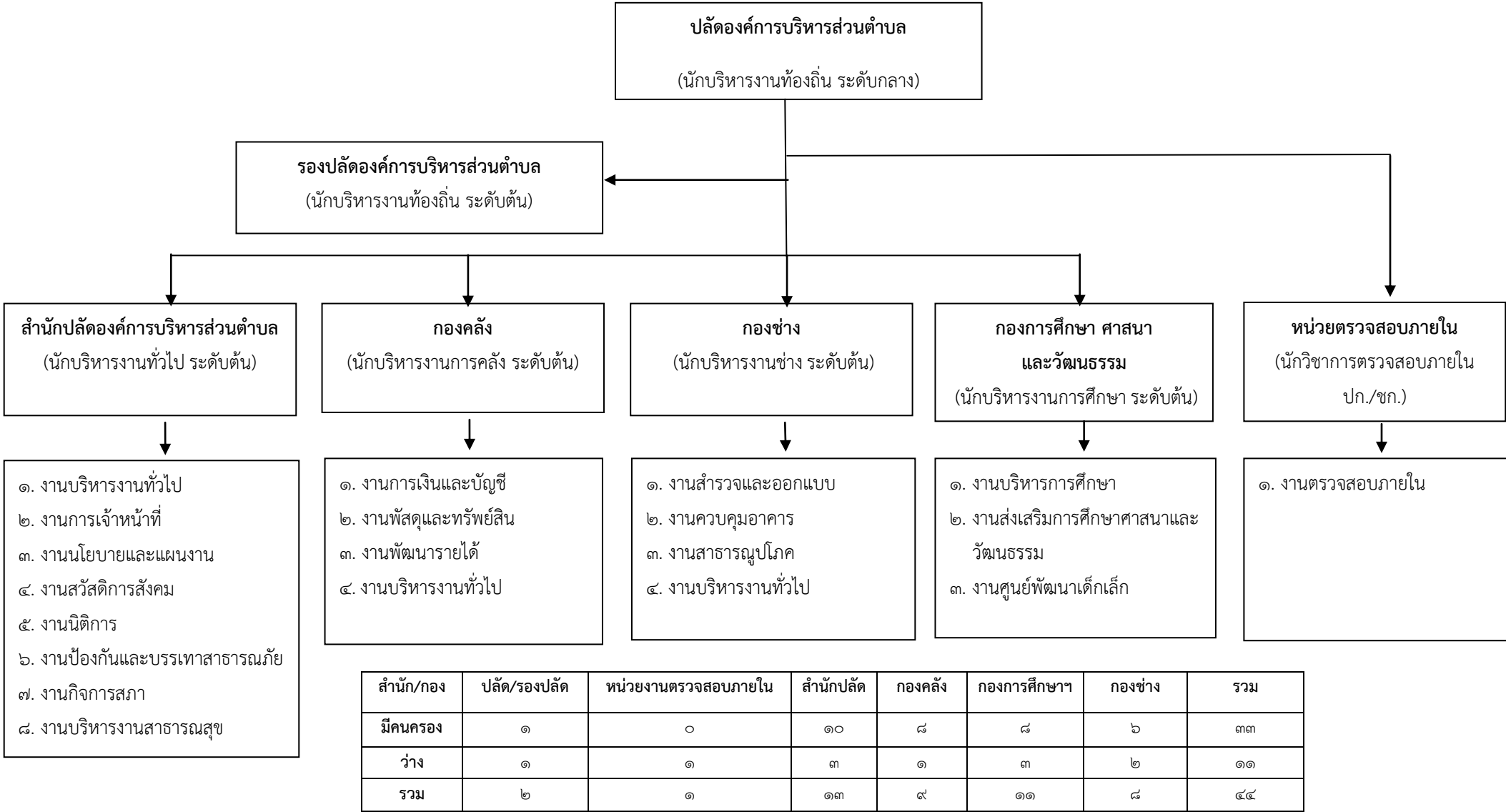
การปฏิบัติงาน	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและ งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการวางแผน อัตรากำลัง	- ต่อสัญญาพนักงานจ้างทั่วไปเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดจันทร์ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการต่อสัญญาพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๖ คน เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด	
	- ให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ไปดำรงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการให้โอนเสร็จเรียบร้อย	
	- ดำเนินการรายงานตำแหน่งว่าง ให้ ก.อบต.จังหวัดทราบ เพื่อรอตำแหน่งสายบริหารที่มาจากการสรรหา	๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการเรียบร้อย	
๒.ด้านการบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	- การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน	๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าใช้จ่ายรวม ทั้งหมด ๒๘,๘๐๐ บาท	- ส่งเสริมให้บุคลากรมีความสนใจในการเข้ารับการอบรมเพื่อความก้าวหน้าในสายงานของแต่ละตำแหน่ง	

การปฏิบัติงาน	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและ งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	-ขอความร่วมมือให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจ เข้ารับการ ฝึกอบรมในระบบ Local MOOC	๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร ตามสายงาน เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน	
	- กำหนดกรอบการพัฒนาบุคลากรของ แต่ละตำแหน่ง	ตลอดปี	ไม่ใช้งบประมาณ	- พิจารณาบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน/ตำแหน่ง - วางแผนการพิจารณาส่ง บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามสายงาน	
	- จัดกิจกรรมพัฒนา และปรับปรุง สถานที่ทำงาน (๕ ส.)	๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการแล้วเสร็จ พนักงาน ร่วมกันทำกิจกรรม ทำให้ บรรยากาศในที่ทำงานดี และ สภาพแวดล้อมในที่ทำงานมี ความสะอาดและเป็นระเบียบ เรียบร้อย มองดูสบายตา	

การปฏิบัติงาน	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและ งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓.ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	- การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานทั่วไปใน ๒ รอบการ ประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ เป็นธรรม เสมอภาคและ สามารถตรวจสอบได้ โดย หน่วยงาน มีตัวชี้วัดผลการ ปฏิบัติงาน ผ่านคณะกรรมการ พิจารณากลับกรอง แล้วจึงส่ง ต่อคณะกรรมการพิจารณา เลื่อนขึ้นเงินเดือน ซึ่งทั้งหมด นั้นเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	
	- ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ได้รับการปรับเงินเดือนชดเชยผู้ ได้รับผลกระทบจากการปรับเงินเดือน แรกบรรจุใหม่ของผู้ของข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี ในที่ประชุมวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อย ภายในระยะเวลา	

การปฏิบัติงาน	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและ งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	- ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นในระบบ LHR ให้ เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และครบถ้วน	๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น ในระบบ LHR ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และครบถ้วน	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง



สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	งบประมาณ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตรวันที่
๑	นางสาวดารารัตน์ ชนะชัย	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๗	พัฒนาศักยภาพความรู้ความเข้าใจ กองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	ไม่ใช้งบประมาณ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๗ ก.พ. ๒๕๖๗
๒	นางสาวชลธิชา สังข์แก้ว	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วน ท้องถิ่น	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕,๕๐๐	มหาวิทยาลัย บูรพา	๒๗-๒๙ ก.ค. ๒๕๖๗
๓	นางพวงบุปผา สังวรณ	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและการ จัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบ คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (New e-LAAS) สำหรับหน่วยงาน ภายใต้สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและ การจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (New e- LAAS) สำหรับหน่วยงานภายใต้ สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๓๐๐	มหาวิทยาลัย บูรพา	๒๐-๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
๔	นางสาวอภิรตี ชื่นสุวรรณ	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและการ จัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบ คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (New e-LAAS) สำหรับหน่วยงาน ภายใต้สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและ การจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (New e- LAAS) สำหรับหน่วยงานภายใต้ สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๓๐๐	มหาวิทยาลัย บูรพา	๒๐-๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	งบประมาณ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตรวันที่
๕	นางสาวสายสุดา ชนะพล	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและการ จัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบ คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (New e-LAAS) สำหรับหน่วยงาน ภายใต้สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและ การจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (New e- LAAS) สำหรับหน่วยงานภายใต้ สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๓๐๐	มหาวิทยาลัย บูรพา	๒๐-๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
๖	นางสาวอัครี สถาผล	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและการ จัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบ คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (New e-LAAS) สำหรับหน่วยงาน ภายใต้สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีและ การจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (New e- LAAS) สำหรับหน่วยงานภายใต้ สังกัด ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๓๐๐	มหาวิทยาลัย บูรพา	๒๐-๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรคในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดจันทร์และข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดจันทร์
<ul style="list-style-type: none">- งบประมาณด้านบุคลากรที่จำกัด ๔๐% ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี- หน่วยงาน อปท.ขาดบุคลากรในบางตำแหน่ง ที่รับผิดชอบงานโดยตรง เนื่องจาก สายงานปฏิบัติ และสายงานบริหาร มีตำแหน่งว่างหลายอัตรา- การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งข้าราชการให้กับหน่วยงาน อปท.ต่างๆ ไม่เพียงพอต่อความต้องการ- เนื่องจากบางตำแหน่งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อย บางตำแหน่งไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบาง อปท.ไม่มีผู้ประสงค์ไปบรรจุแต่งตั้ง
ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
<ul style="list-style-type: none">- จ้างเหมาบุคลากรภายนอกเข้ามาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลนเพิ่มขึ้น- รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชีผู้สอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันได้ ที่ขึ้นบัญชีไว้- ยืมตัวพนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการจาก อปท.อื่น มาช่วยราชการ